



**CONSILIUL  
JUDEȚEAN  
CLUJ**

**SPITALUL DE BOLI PSIHICE CRONICE  
BORȘA  
LOC. BORȘA STR. PRINCIPALĂ  
NR.258 JUDEȚUL CLUJ  
ROMÂNIA**

TEL: 0264355287 FAX: 0264355297

E-MAIL: [office@spitalpsihiatricborsa.ro](mailto:office@spitalpsihiatricborsa.ro)

WEB: [spitalpsihiatricborsa.ro](http://spitalpsihiatricborsa.ro)



Nr. *ph/09.01.2025*

**ANUNȚ CONCURS  
pentru post contractual conform H.G. 1336/2022**

Spitalul de Boli Psihice Cronice Borșa, cu sediul în localitatea Borșa, strada Principală nr. 258, județul Cluj, organizează în data de **06.02.2025** ora **09.00** concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022:

- **0,5 post de Medic specialist-BIROU MANAGEMENTUL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE- perioadă nedeterminată**
- **0,5 post Referent de specialitate-BIROU MANAGEMENTUL CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE- perioadă nedeterminată**

**Codițiile generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

#### **Condiții specifice de participare la concurs:**

- **pentru ocuparea a 0,5 POST DE MEDIC SPECIALIST – BIROU MANAGEMENTUL CALITĂȚII SEVICIILOR MEDICALE**

- Medic specialist cu vechime în specialitate de minim 3 ani
- Diploma de licență în specialitate
- Aviz de liberă practică în termen de valabilitate, eliberat de Colegiul Medicilor
- Atestat de studii complementare in Managementul Serviciilor de Sănătate, avizat de Ministerul Sănătății
- Certificat de absolvire a programelor de formare în domeniul managementului calității în sănătate, recunoscute de ANMCS: Certificat Curs Manager al Sistemelor de Management al Calității în Domeniul Sanitar, Certificat Curs Managementul Calității Serviciilor de Sănătate
- Bune abilități de operare pe calculator (pachet Office, navigare pe internet)
- Constituie un plus:
  - Certificat de Auditor Clinic, recunoscut ANMCS
  - Experiență pe un post similar

- **pentru ocuparea a 0,5 POST DE REFERENT DE SPECIALITATE – BIROU MANAGEMENTUL CALITĂȚII SEVICIILOR MEDICALE**

- diplomă de licență
- concurs pentru ocuparea postului
- 6 ani și 6 luni vechime în dpecialitate
- să facă dovada absolvirii unui program de formare în domeniul managementului calității în sănătate recunoscut de ANMCS sau să absolute acest program în maximum un an de la data încadrării în cadrul structurii;

Dosarele de înscriere la concurs de depun la Compartimentul Resurse Umane al instituției până la data de **23.01.2025 ora 12.00.**

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante constă în parcurgerea a trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor
- proba scrisă;
- interviu;

Rezultatul selecției dosarelor de înscriere se afișează pe site-ul Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa și la avizierul unității în termen maximum **de două zile lucratoare** de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs.

**Proba scrisă** va avea loc în data de **06.02.2025**, ora **9:00** la sediul Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa, Loc Borșa str. Principală nr.258 județul Cluj (modificarea orei și locației desfășurării concursului se va afișa la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa).

Se pot prezenta la următoarea etapă a concursului numai candidații declarați **admiși** la etapa precedentă.

**Interviu care va avea loc în data de 12.02.2025, ora 09:00.**

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face prin afișare la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borsa, în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Contestațiile privind selecția dosarelor, rezultatului probei scrise și a interviului, se pot depune în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, rezultatul probei scrise și a interviului.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse privind selecția dosarelor, rezultatului probei scrise și a interviului se face prin afișarea la avizierul unității și pe pagina de internet a Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor pentru fiecare probă.

**Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate; (original și copie)
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz; (original și copie)
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică; (original și copie)
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;(original și copie)
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar; (original)
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;(original)
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;(original)
- i) curriculum vitae, model comun european.
- j) taxa de participare la concurs, respectiv **200 lei**, se achită la casieria unității, până în ultima zi de depunere a dosarelor;

Pentru postul de **MEDIC SPECIALIST – BIROU MANAGEMENTUL CALITĂȚII SEVICIILOR MEDICALE**, dosarul de înscriere la concurs va cuprinde, pe lângă documentele menționate mai sus , următoarele:

-Diploma de licență în specialitate(original și copie)

-Aviz de liberă practică în termen de valabilitate, eliberat de Colegiul Medicilor(original și copie)

-Atestat de studii complementare în Managementul Serviciilor de Sănătate, avizat de Ministerul Sănătății(original și copie)

-Certificat de absolvire a programelor de formare în domeniul managementului calității în sanătate, recunoscute de ANMCS: Certificat Curs Manager al Sistemelor de Management al Calității în Domeniul Sanitar, Certificat Curs Managementul Calității Serviciilor de Sănătate(original și copie).

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu *originalul cazierului judiciar* anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

**Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea, copia certificatului de membru, copia avizului anual vor fi prezentate însoțite de documentele originale, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.**

#### **BIBLIOGRAFIE**

- 1. Legea nr. 185/2017** privind asigurarea calității în sistemul de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
- 2. Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare (titlul VII Spitalele și art. 249 pentru ocuparea posturilor din spitale);
- 3. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003**, cu modificările și completările ulterioare;
- 4. Legea nr. 3/2021** privind prevenirea, diagnosticarea și tratamentul infecțiilor asociate asistenței medicale din unitățile medicale și din centrele rezidențiale pentru persoanele adulte aflate în dificultate din România;
- 5. Legea nr. 211/2011** privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6. Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006**, cu modificările ulterioare;
- 7. Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 1.312/250/2020** privind organizarea și funcționarea structurii de management al calității serviciilor de sănătate în cadrul unităților sanitare cu paturi și serviciilor de ambulanță, în procesul de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
- 8. Ordinul ministrului sănătății nr. 446/2017** privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor;
- 9. Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 10/2018** privind aprobarea categoriilor de acreditare a unităților sanitare cu paturi aferente celui de al II-lea ciclu de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;

10. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 298/2020** pentru aprobarea Metodologiei privind monitorizarea procesului de implementare a sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
11. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 185/2020** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de pregătire a evaluării unităților sanitare cu paturi;
12. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 32/2020** privind aprobarea modalității de plată de către unitățile sanitare a taxei de acreditare, cu modificările și completările ulterioare;
13. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 147/2020** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de evaluare a unităților sanitare cu paturi;
14. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 148/2020** pentru aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea etapei de acreditare a unităților sanitare cu paturi;
15. **Ordinul președintelui Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate nr. 432/2019** privind aprobarea condițiilor și a metodologiei de suspendare a acreditării unităților sanitare cu paturi, cu modificările și completările ulterioare;
16. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 1.410/2016** privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
17. **Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
18. **Ordinul ministrului sănătății nr. 961/2016** pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare, cu modificările ulterioare;
19. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1.101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
20. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1.501/2016** privind aprobarea implementării mecanismului de feedback al pacientului în spitalele publice;
21. **Ordinul ministrului sănătății nr. 1.502/2016** pentru aprobarea componenței și a atribuțiilor Consiliului etic care funcționează în cadrul spitalelor publice;
22. **Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

### **TEMATICĂ**

1. Organizarea și funcționarea sistemului sanitar din România
2. Conceptul de calitate
3. Procesul de planificare, implementare, evaluare și control al calității într-o unitate sanitară
4. Managementul strategic și organizațional
5. Instrumente de îmbunătățire a calității - Ishikawa, Pareto, analiza cauză-efect, SWOT, matrice de prioritizare, RCA (Root Cause Analysis)

6. Asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor dintr-o unitate sanitară
7. Dezvoltarea conceptului de siguranță a pacientului la nivelul unității sanitare și managementul riscului
8. Structura de calitate din cadrul unității sanitare
9. Concepte și definiții ale auditului (SR EN ISO/CEI 17000:2005)
10. Pregătirea implementării procesului de audit clinic în instituție
11. Elaborarea unui program de audit clinic
12. Elaborarea și implementarea planului de audit – misiunii de audit clinic
13. Tehnici și metode în auditul clinic
14. Rol și competențe ale auditorului clinic. Etica în activitatea de audit clinic

#### CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

<b>PUBLICARE ANUNȚ</b>	<b>09.01.2025</b>	<b>12.00</b>
<b>DEPUNERE DOSARE</b>	<b>23.01.2025</b>	<b>12.00</b>
AFIȘARE REZULTAT SELECȚIE DOSARE	28.01.2025	14.00
DEPUNERE CONTESTAȚII	29.01.2025	14.00
AFIȘARE REZULTATE CONTESTAȚII	30.01.2025	14.00
<b>PROBA SCRISĂ</b>	<b>06.02.2025</b>	<b>09.00</b>
AFIȘARE REZULTATE PROBA SCRISĂ	06.02.2025	15.00
DEPUNERE CONTESTAȚII	07.02.2025	15.00
AFIȘARE REZULTATE CONTESTAȚII	10.02.2025	15.00
<b>PROBA SUSTINERE INTERVIU</b>	<b>12.02.2025</b>	<b>09.00</b>
AFIȘARE REZULTATE PROBA SUSTINERE INTERVIU	13.02.2025	15.00
DEPUNERE CONTESTAȚII	14.02.2025	15.00
AFIȘARE REZULTATE CONTESTAȚII	17.02.2025	15.00
<b>AFIȘARE REZULTATE FINALE</b>	<b>17.02.2025</b>	<b>15.30</b>

Candidații vor fi declarați admiși în funcție de punctajul obținut (media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu)

Prezentarea la post se face în termen de **maximum 15 zile calendaristice** de la data afișării rezultatelor concursului.

Perioada de probă este de 90 zile calendariostice de la data încheierii contractului individual de muncă, conform prevederilor art.31 din Codul Muncii.

Informații suplimentare se pot obține de la Compartimentul Resurse Umane, al Spitalului de Boli Psihice Cronice Borșa nr.258 jud.Cluj , telefon 0264 - 355287 și pe site-ul unității.

MANAGER

Întocmit